|  |
| --- |
| 说明: 金智教育-标志与标准字左右组合规范-小.bmp |
| 学工域\_入伍管理  产品操作手册 |
| **版权声明和保密须知**  本文件中出现的任何文字叙述、文档格式、插图、照片、方法、过程等内容，除另有特别注明，版权均属江苏金智教育信息股份有限公司所有，受到有关产权及版权法保护。任何单位和个人未经江苏金智教育信息股份有限公司的书面授权许可，不得复制或引用本文件的任何片断，无论通过电子形式或非电子形式。  **Copyright © 2015江苏金智教育信息股份有限公司版权所有** |

**目录**

[1 PC端使用说明 1](#_Toc152231272)

[1.1 系统管理员/学校管理员/辅导员/院系管理员/团委管理员 1](#_Toc152231273)

[1.1.1 征兵管理 1](#_Toc152231274)

[1.1.2 退役复学 2](#_Toc152231275)

[1.1.3 查询统计（校级查询角色） 2](#_Toc152231276)

[2 常见问题 4](#_Toc152231277)

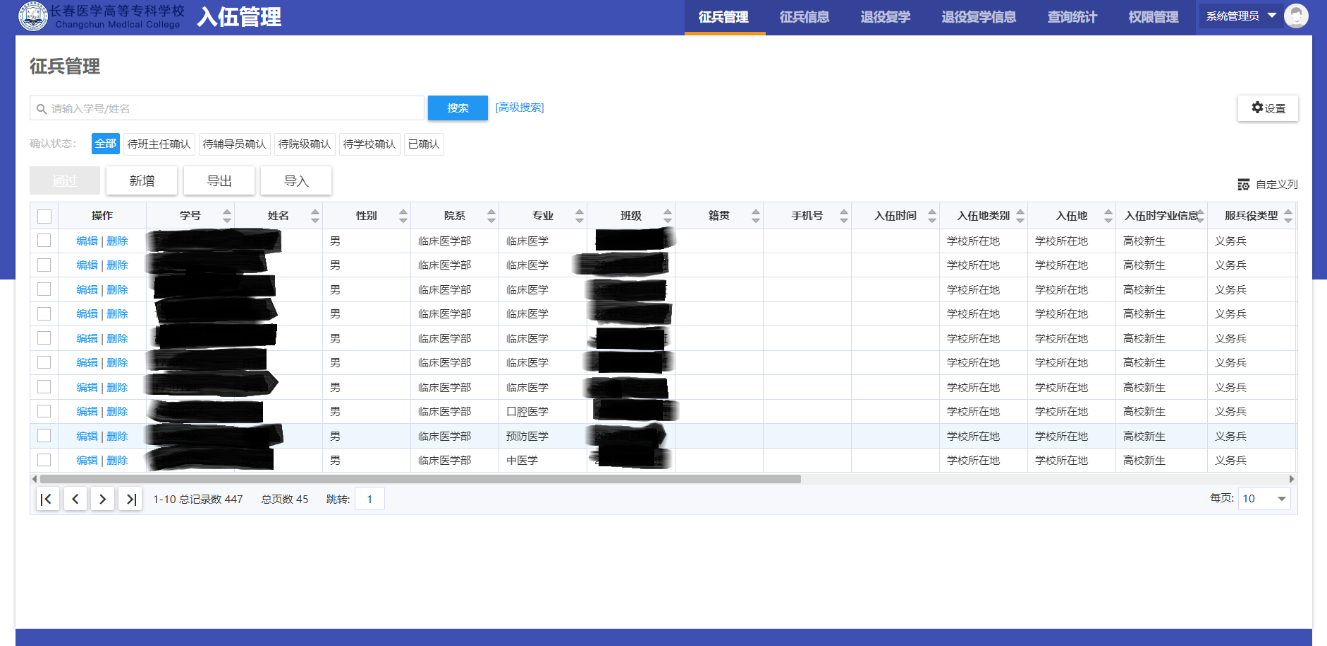
[3 附录 4](#_Toc152231278)

# PC端使用说明

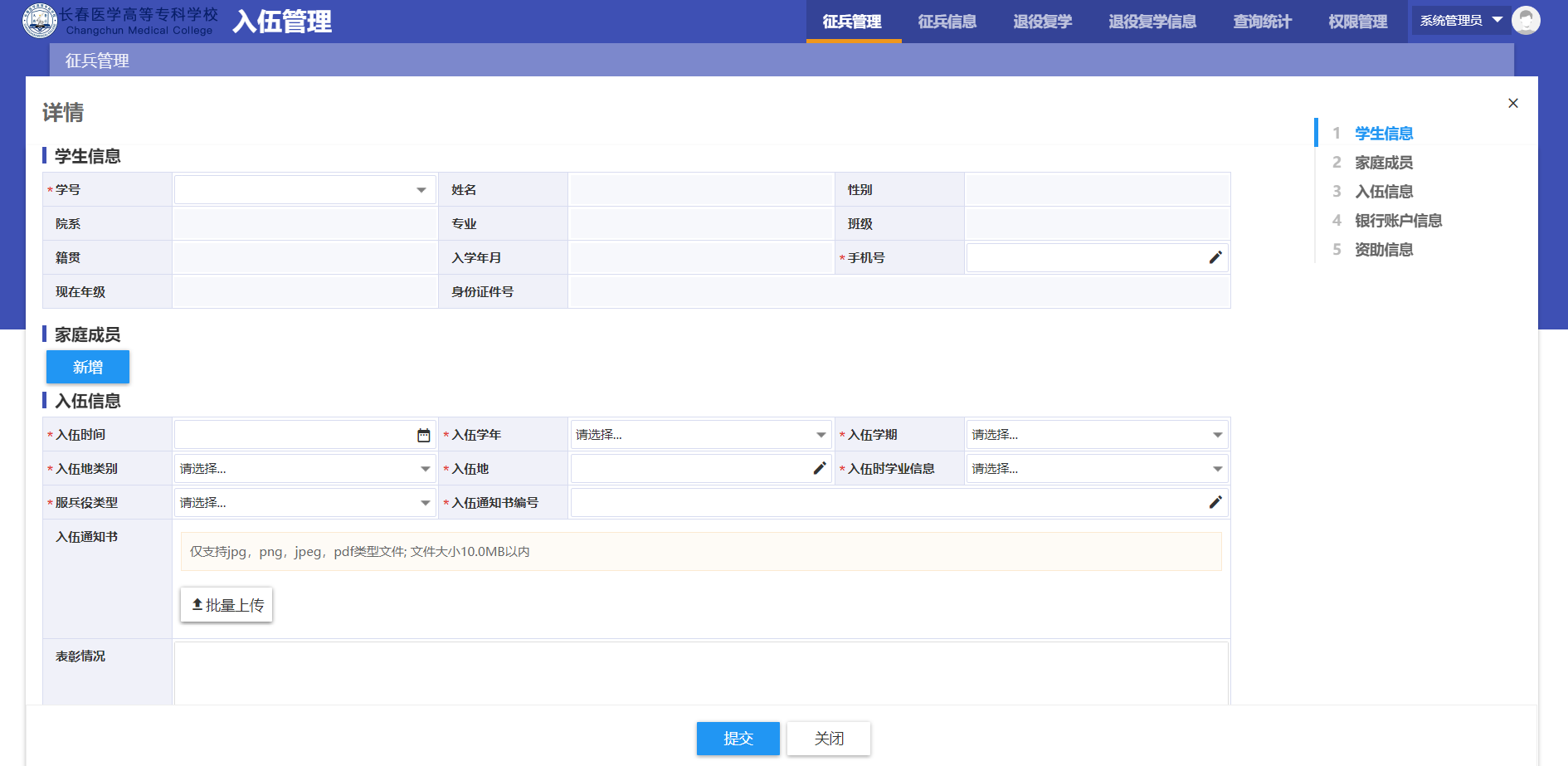
## 系统管理员/学校管理员/辅导员/院系管理员/团委管理员

### 征兵管理

征兵管理主要为业务管理老师提供在线添加、查询学生入伍信息。



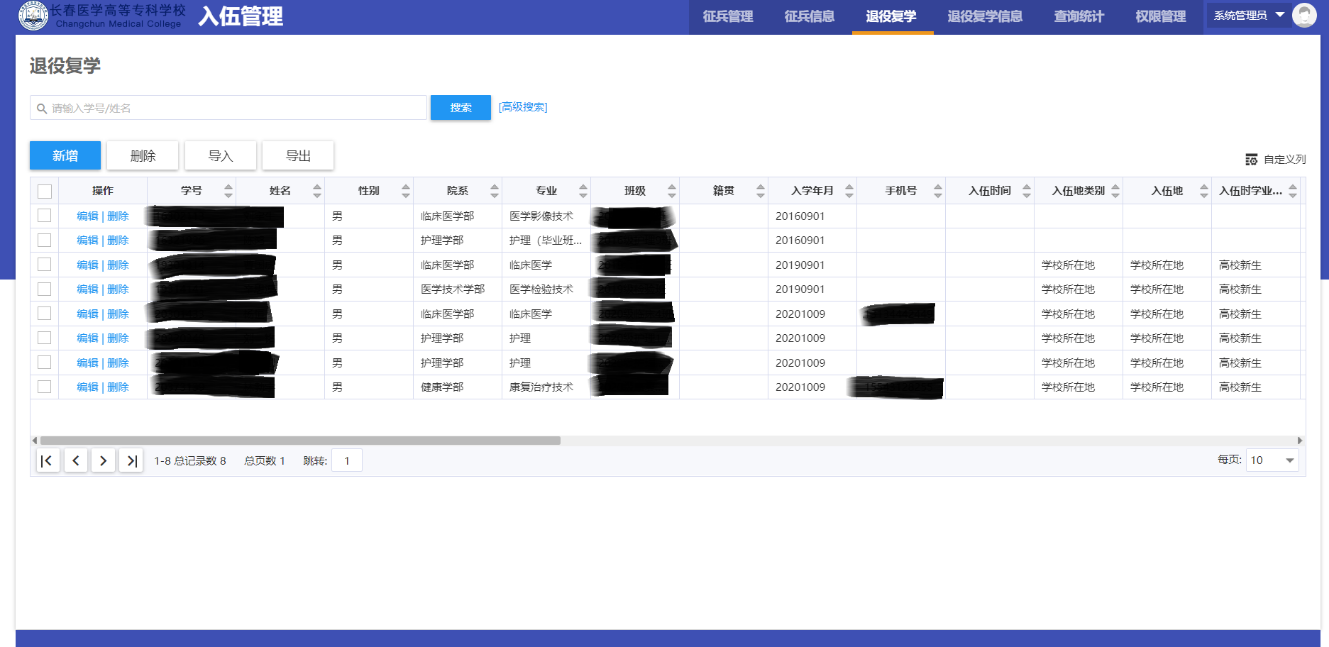
在征兵管理页面点击“新增”按钮进入征兵详情页面，输入学生学号查询需要录入的学生后填写入伍时间、征兵办公室、入伍地点、兵役类别等信息后点击保存即可添加成功



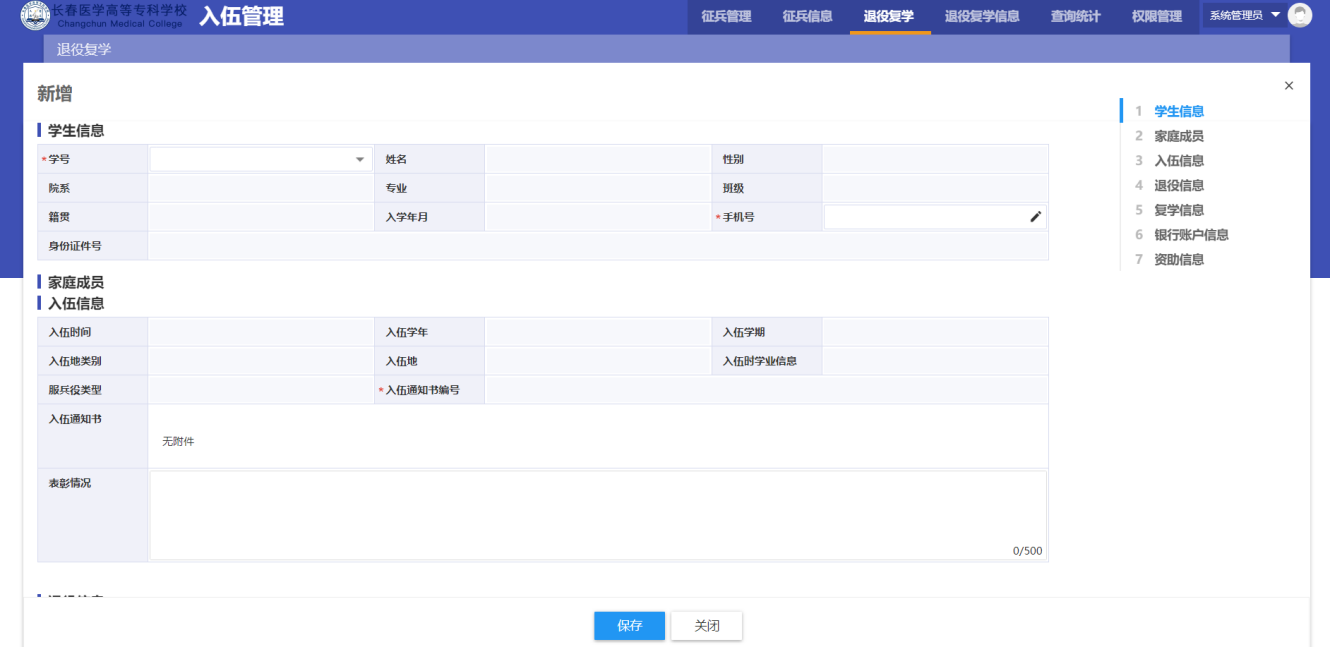
添加后如需修改可点击操作列中的“编辑”进行修改保存，也可点击“删除”将不需要的数据进行删除。

### 退役复学

退役复学主要为业务管理老师提供在线添加、查询学生退役复学信息。



在退役复学管理页面点击“新增”按钮进入添加退役复学详情页面，输入学生学号查询需要录入的学生后填写相关信息后点击保存即可添加成功



添加后如需修改可点击操作列中的“编辑”进行修改保存，也可点击“删除”将不需要的数据进行删除。

### 查询统计（校级查询角色）

提供入伍/退伍管理的评定明细以及自定义统计图表查询！

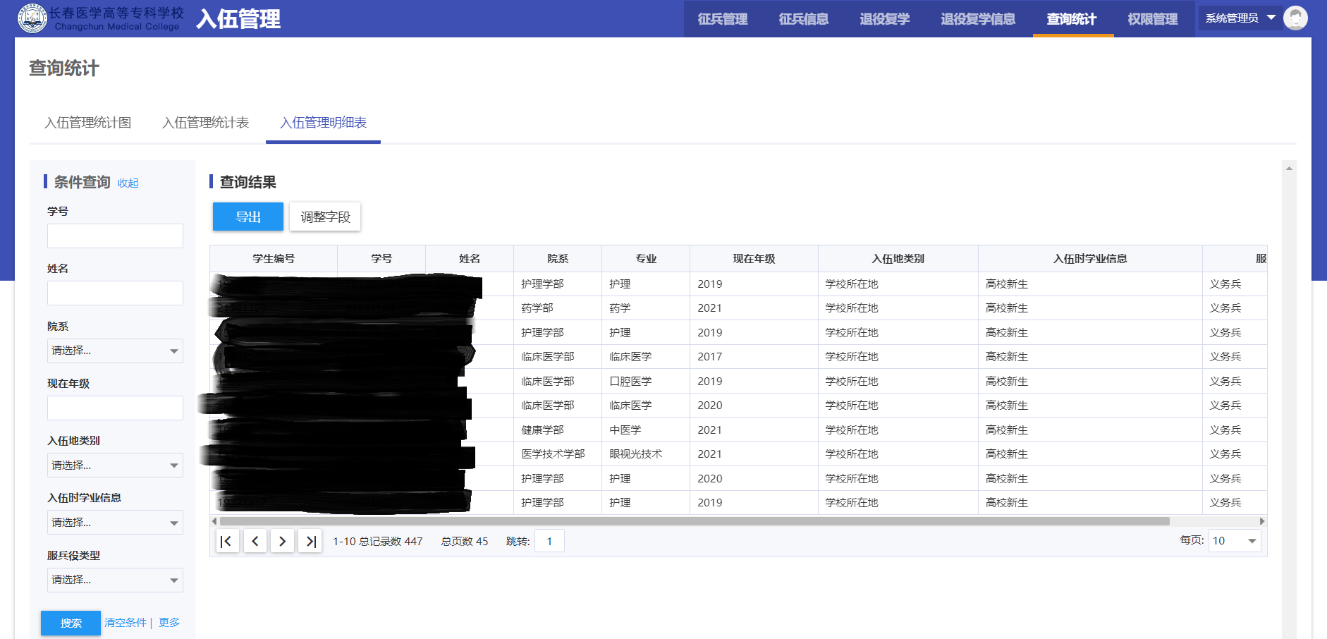
#### 入伍管理统计图



#### 入伍管理统计表



#### 入伍管理明细表



# 常见问题

# 附录

**＝＝文档结束＝＝**