招标项目验收申请表（初次验收）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 合同编号 |  |
| 到货日期 |  | 合同金额 |  |
| 资金来源 |  | 项目负责人 |  |
| 使用部门 |  | 使用部门负责人 |  |
| 供货单位 |  | 联系人及电话 |  |
| 验收日期 |  | 安装调试培训时间 |  |
| 培训情况 |  | 试运行情况 |  |
| 实到设备清单 |
| 设备名称 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 仪器设备安放地点 | 单价 | 总价 | 固定资产管理人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 验收结论：初次验收参加人员（签字）： |
| 整改意见： |
| 使用部门负责人（签字）： |

注：设备型号或名称变更需要项目负责人、使用部门负责人、招标采购中心、纪检监察室签字认可，验收通过。

招标项目验收报告（二次验收）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 使用部门 |  | 初次验收时间 |  |
| 二次验收申请时间 |  | 学校联合验收时间 |  |
| 中标供应商 |  | 设备总金额 |  |
| 院（部）验收审核情况： |
| 使用部门负责人： | 招标采购中心负责人： |
| 验收人员： | 纪检人员： |
| 备注： |