

长春医学高等专科学校					
2024年春季学期第 11 周重点工作及日程安排					
(狠抓落实年)					
时间：2024 年 4 月 29 日			办公室制表		
日期	重点工作	承办部门	时间地点	参加人员	
				校领导	其他人员
4.29 周一	创业奋斗‘就’在吉林 2024年长春医学高等专科学校 人才专场招聘会	招生就业处	8:00-11:30 图书馆报告厅 大学生活动中心	全 体	各学院负责人、书记（副书记）、毕业班辅导员、全体毕业生
	学生公寓管理调度会	学生处	8:30-9:30 善教楼208会议室	高洪宇	学生处全体人员、各学院主管学生书记、副书记、学办主任、分管公寓指导教师
	2024年党建工作会议	组织部	13:30-15:00 善教楼2楼报告厅	全 体	科级及以上干部、党总支委员会成员、党支部委员会成员
	各专业劳动教育课安排汇报会	教务处	15:00-16:30 善教楼2楼会议室	孙 莹	各院部负责人、教学负责人、专业带头人
4.30 周二	校友工作协调会	办公室	8:30-9:30 善教楼2楼会议室	刘 洋	各院部负责人及相关人员
	资产“大起底”调度会	财务处 总务处	9:00-10:00 善教楼10楼会议室	张兴国	相关人员
	绩效工资配套方案修订协调会	人事处	10:00-11:00 善教楼2楼会议室	高洪宇	教务处、学生处、思政部、成教部、计财处负责人
	假前安全检查	保卫处	13:30-15:00 校内	袁兆新 张兴国	办公室、教务处、学生处、总务处负责人
5.1 周三	五一假期				
5.2 周四	五一假期				
5.3 周五	五一假期				
5.4 周六	五一假期				
5.5 周日	五一假期				

提示：1. 承办部门负责会场使用，包括会前会场准备、仪器设备使用、会后卫生；
2. 涉及拍照摄像、会议调整等事项承办部门应提前通报相关部门和人员。