

长春医学高等专科学校
2023年秋季学期第 20 周重点工作及日程安排
(高质量建设年)

时间：2024 年 1 月 08 日

办公室制表

日期	重点工作	承办部门	时间地点	参加人员	
				校领导	其他人员
1.08 周一	党委会	办公室	8:30- 9:30 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
	专题会	办公室	9:30- 10:00 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
1.09 周二	全国高校辅导员培训	学生工作处	8:00- 17:00 善教楼2楼报告厅	高洪宇	全体辅导员
	课程剖析汇报会	教务处	8:30- 11:30 图书馆报告厅	孙 莹	相关人员
	岗位聘用工作部署会	人事处	9:00- 11:30 善教楼2楼会议室	高洪宇	中层干部
	基于岗课赛证综合育人的教学能力比赛 教学创新设计会	教务处	13:30- 16:00 图书馆报告厅	孙 莹	相关人员
1.10 周三	技术、精准、创新- 知识图谱赋能智慧教 学新生态会	教务处	8:30- 11:30 图书馆报告厅	孙 莹	相关人员
	放假前安全大检查	保卫处	9:00- 11:00 校内	袁兆新	相关人员
	教育科学研究例谈会	教务处	13:30- 16:00 图书馆报告厅	孙 莹	相关人员
	校长办公会	办公室	14:00- 15:00 善教楼10楼会议室	袁兆新 赵 欣 孙 莹 张 凯 高洪宇	相关人员
1.11 周四	招生委员会会议	招生就业处	8:30- 10:00 善教楼2楼会议室	全 体	招生委员会 成员
1.12 周五					

提示：1.承办部门负责会场使用，包括会前会场准备、仪器设备使用、会后卫生；
2.涉及拍照摄像、会议调整等事项承办部门应提前通报相关部门和人员。