

长春医学高等专科学校
2024年秋季学期第 7 周重点工作及日程安排
(狠抓落实年)

时间：2024 年 10 月 8 日					
办公室制表					
日期	重点工作	承办部门	时间地点	参加人员	
				校领导	其他人员
10.8 周二	军训开营仪式	学生处	8:00-8:30 运动场	杜 影 袁兆新 高洪宇	各学生院部院长、书记/副书记、学办主任及24级辅导员
	周调度会	办公室	8:45-10:00 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
	接待韩国孔子学院来访协调会	宣传部	10:10-11:00 善教楼10楼会议室	高洪宇	相关人员
	关于落实全市纪律作风 “六个专项行动”重点任务专项工作布置会	组织部	13:30-14:30 善教楼10楼会议室	高洪宇 张克强	办公室、组织部、纪律检查室、教务处、人事处、学生处、计财处、总务处、保卫处负责人
	市情专题调研活动	办公室	14:30-16:00 善教楼2楼会议室	杜 影 袁兆新 孙 莹 刘 洋	教务处、招生就业处相关人员及各学生院部院长
10.9 周三	韩国彩虹孔子学院团组成员来校学习考察交流会	宣传部	9:00-11:10 善教楼2楼会议室	袁兆新 孙 莹 高洪宇	相关人员
	学习传达习近平总书记重要讲话精神	药学部	13:30-14:30 药学楼6楼会议室	杜 影	相关人员
	教学示范公开课	教务处	13:30-15:30 模拟医院8237	孙 莹	40岁以下专兼职教师
10.10 周四	校园安全检查	总务处 保卫处	10:00-11:00 校 内	张兴国	相关人员
	工程建设例会	总务处	15:30-16:30 实训楼建设项目部	张兴国	相关人员
10.11 周五	校长办公会	办公室	9:00-10:00 善教楼10楼会议室	袁兆新 孙 莹 高洪宇 张兴国 张克强	相关人员
10.12 周六	工作日				
10.13 周日					
其它	教学材料检查	督 学 教务处	全 周 各院部	孙 莹	相关人员

提示：承办部门负责会场使用，包括会前会场准备、仪器设备使用、会后卫生。