

长春医学高等专科学校
2024年春季学期第21周重点工作及日程安排
(狠抓落实年)

时间：2024 年 7 月 8 日

办公室制表

日期	重点工作	承办部门	时间地点	参加人员	
				校领导	其他人员
7.8 周一	党委会	办公室	8:00-9:20 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
	参观市警示教育基地	纪律检查室	9:20-11:20 长春市	全 体	科级及以上人员（含教研室主任）
	学期总结专题会	办公室	13:30-16:00 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
	第三届辅导员素质能力大赛初赛（笔试）	学生工作处	13:30-15:30 善学楼1223教室	高洪宇	全体专兼职辅导员
	绩效工资分配实施方案及配套方案征求意见说明会	人事处	16:00-17:00 善教楼2楼会议室	高洪宇	各部门负责人
	实训楼调度会	总务处	16:00-17:00 善教楼5楼会议室	张兴国	相关人员
7.9 周二	2024年青年教师教学基本功竞赛	教务处	8:30-16:30 药学楼3348教室	孙 莹	相关人员
	关于举办全省教育系统重大事故隐患判定指南解读专题培训班	办公室	9:00-11:00 善教楼2楼会议室	张兴国	学生工作处、科研与发展规划处、成教部、督学、总务处负责人
	校友返校协调会	办公室	13:30-14:30 善教楼10楼会议室	袁兆新 孙 莹 刘 洋	宣传部、总务处、保卫处、临床实训部、基础医学部相关人员
7.10 周三	2024年青年教师教学基本功竞赛	教务处	8:30-16:30 药学楼3348教室	孙 莹	相关人员
7.11 周四	2024年度省级立项开题报告会	科研与发展规划处	8:00-11:00 善教楼2楼会议室	刘 洋	2024年度省级立项课题组相关人员
	梅河口康美职业技术学院来访	办公室	8:30-10:00 模拟医院	孙 莹 刘 洋	教务处、基础医学部、药学部、临床实训部相关人员
	课程模块化教学设计分享交流会	教务处	13:30-15:30 药学楼3348教室	孙 莹	全体专任教师
	教学例会	教务处	15:30-16:30 善教楼10楼会议室	孙 莹 刘 洋	科研与发展规划处、督学及各院部相关人员
	第三届辅导员素质能力大赛决赛（案例研讨+谈心谈话）	学生工作处	13:30-16:00 善教楼2楼报告厅	高洪宇	全体专兼职辅导员

	校长办公会	办公室	14:00-15:30 善教楼10楼会议室	袁兆新 赵欣莹 孙洪宇 高洪宇 张兴国 张克强 刘洋	相关人员
	校园安全检查	总务处 保卫处	14:00-16:00 校内	张兴国	相关人员
7.12 周五	党风廉政建设暨警示教育大会	纪律检查室	9:00-10:10 图书馆报告厅	全 体	全体教职工
	新任职干部谈话	纪律检查室	10:20-11:00 善教楼2楼会议室	杜 影 张克强	新任职干部
	招生宣传培训	招生就业处	13:30-15:30 善教楼大学生就业 创业指导服务站	刘 洋	各学院院长及招生宣 传相关人员
	实验室安全检查	教务处	13:30-15:00 校内	孙 莹	相关人员
7.13 周六	84级校友返校	办公室	8:30-12:00 校内	全 体	相关人员
	教职工代表大会	工会	13:30-16:30 善教楼2楼报告厅	全 体	全体职工代表
7.14 周日					

提示：1. 承办部门负责会场使用，包括会前会场准备、仪器设备使用、会后卫生；
2. 涉及拍照摄像、会议调整等事项承办部门应提前通报相关部门和人员。