

长春医学高等专科学校
2025年春季学期第 2 周重点工作及日程安排
(高质量发展提升年)

时间：2025 年 2 月 24 日

办公室制表

日期	重点工作	承办部门	时间地点	参加人员	
				校领导	其他人员
2.24 周一	周调度会	办公室	13:30-14:30 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
2.25 周二	开学就业工作调度会	招生就业处	9:00-10:00 善教楼1楼就业指导服务站	刘 洋	学生院部部长
	2024年度党委领导班子民主生活会	组织部	14:00-16:30 善教楼2楼会议室	全 体	相关人员
2.26 周三	临床医学部2025年重点工作部署会	临床医学部	8:30-9:30 善学楼5楼会议室	袁兆新	临床医学部全体教职工
	党委理论学习中心组（扩大）学习会	宣传部	13:30-14:30 善教楼2楼会议室	全 体	各部门负责人、党总支书记
	商讨校医院事宜	社区卫生服务中心	14:30-16:00 社区卫生服务中心	张兴国	相关人员
2.27 周四	处、科级干部述职考核测评会	组织部	8:00-12:00 善教楼2楼报告厅	全 体	相关人员
	招生委员会扩大会议	招生就业处	13:40-14:50 善教楼2楼会议室	袁兆新 刘 洋	招生委员会成员及思政部、总务处、保卫处相关人员
	临床医学部就业工作推进会	临床医学部	14:50-16:00 善学楼5楼会议室	刘 洋	2025届毕业生辅导员
2.28 周五	校长办公会	办公室	9:00-10:00 善教楼10楼会议室	袁兆新 赵 欣 孙 莹 高洪宇 张兴国 刘 洋 张克强	相关人员
3.1 周六	学期补考	教务处	8:00-16:30 善学楼	刘 洋	相关人员
3.2 周日	学期补考	教务处	8:00-16:30 善学楼	刘 洋	相关人员
其它	迪瑞医疗科技股份有限公司面试	招生就业处	周四 9:00-12:00 迪瑞医疗科技股份有限公司		相关人员

提示：1. 承办部门负责会场使用，包括会前会场准备、仪器设备使用、会后卫生；
2. 涉及拍照摄像、会议调整等事项承办部门应提前通报相关部门和人员。